



Atrium n. o.
Horárska 13837/61, 080 01 Prešov
Denný stacionár
Duklianska 653/25, 089 01 Svidník
Špecializované zariadenie a Zariadenie pre seniorov
Dilongova 7366/25, 080 01 Prešov
www.atriumno.sk

Výročná správa za rok 2020



„Zostarnúť nie je umenie. Umenie je vedieť starobu znášať.“

J. W. Goethe

OBSAH

- I. Úvod**
- II. Charakteristika organizácie**
- III. Štruktúra organizácie**
- IV. Poskytované služby**
- V. Aktivity a program zariadenia**
- VI. Ekonomická časť**

Vypracovali:

PhDr. Slavko Poptrajanovski, PhD.

Ing. Monika Pustá

Mgr. Miroslava Bačišinová

Ing. Milan Tchir

Schválil:

Mgr. Adriána Gmitterová

2020

I. Úvod

Denný stacionár Atrium n. o. je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb so sídlom na Horárskej 13837/61 v Prešove, založený v roku 2015. Poskytuje verejno-prospešné služby pre občanov Prešovského kraja prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

Atrium n. o. je zriaďovateľom denného stacionára v meste Svidník s kapacitou 45 prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS). Sociálne služby v našom dennom stacionári sa poskytujú fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc iných osôb, a to len na určitý čas počas dňa so stupňom odkázanosti najmenej III. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii. Sociálna služba je poskytovaná v pracovných dňoch mimo sviatkov.

Súčasťou pôsobenia neziskovej organizácie Atrium n. o., Prešov je aj prepravná služba poskytovaná v zmysle § 42 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

Každý človek si želá prežívať aktívnu starobu v dobrom psychickom a fyzickom zdraví, v tvorivej pohode a v dôstojnom prostredí s náležitou opatrovateľskou a sociálnou starostlivosťou. Cieľom denného stacionára je preto zabezpečovanie odborných služieb, ktoré zodpovedajú potrebám seniorov so zohľadnením ich potrieb, prirodzených vzťahov, ktoré slúžia k zvyšovaniu kvality života seniorov a predchádzajú možnosti vzniku sociálnej izolácie seniorov z dôvodu ich veku a odkázanosti. Snažíme sa o zabezpečenie priestoru pre zmysluplné využitie voľného času, o poskytnutie podpory pri napĺňaní potrieb spoločenského života v období odkázanosti na pomoc druhého a o zmysluplnosť okamihov života bez samoty. Vytvárame priestor pre vzájomné zdieľanie, stálosť a bezhraničné prijatie.

Naším poslaním je obdobie staroby a starnutia prijímateľom soc. služby uľahčiť a napĺňať ho zmysluplne využitím všetkých dostupných prostriedkov so zameraním sa na ich individuálne potreby. Výhodou umiestnenia v dennom stacionári je kontakt so spoločenským prostredím, podpora sebestačnosti, samostatnosti a zamedzenie spoločenskej izolácie.

V decembri 2020 sme rozšírili našu službu o nové Zariadenie pre seniorov a Špecializované zariadenie. V novom zariadení budeme poskytovať sociálnu službu pre 18 prijímateľov sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov a 22 prijímateľov v Špecializovanom zariadení so sídlom Dilongova 7366/15 v Prešove.

Atrium n. o., poskytuje sociálnu službu na základe rešpektovania individuality a jedinečnosti každého prijímateľa. To znamená, že vníma človeka ako schopného robiť vlastne rozhodnutia. Podporu, ktorú personál zariadenia poskytuje prijímateľom je šitá na mieru podľa ich potrieb.

Zabezpečovaná sociálna služba sa zakladá na presadzovanie partnerského, individuálneho a aktívneho prístupu k prijímateľom sociálnej služby a jeho sprevádzanie k spoluzodpovednosti a spolurozhodovaniu. Dobrý úmysel a úcta sú len prvým krokom ku kvalitnej sociálnej starostlivosti. Na to je potrebné nadviazať aj kompetenciu, ktorú v našom zariadení neustále podporujeme prostredníctvom vzdelávania odborného personálu. Snažíme sa zavádzať aj inovatívne formy starostlivosti, ktoré našej službe dajú jedinečnosť a účinnosť.

Hlavným poslaním zariadenia je vytvárať a umocňovať pocit domova a umožniť prijímateľom sociálnej služby zostať v maximálne možnej miere rovnocenným členom spoločnosti. Najdôležitejším je pre nás prijímateľ sociálnej služby. Snažíme sa uspokojiť jeho potreby a predstavy o vlastnej existencii v zariadení.

II. Charakteristika organizácie

Nezisková organizácia Atrium n. o. so sídlom: Horárska 13837/61, 080 01 Prešov, IČO: 45745692 vznikla dňa 26. 02. 2015 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Prešove číslo: OVVS-460/2015-NO podľa ustanovenia § 9 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. O neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „zákon“).

Názov organizácie	Atrium n. o.
Adresa organizácie	Horárska 13837/61, 080 01 Prešov
Typ organizácie	nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
Registrácia	OVVS-460/2015-NO
IČO	45745692
DIČ	2120055003
Štatutárny zástupca NO	Mgr. Adriána Gmitterová
Druh poskytovanej sociálnej služby	1. Denný stacionár
	2. Prepravná služba
	3. Špecializované zariadenie (zač. poskytovania od 01.12.2020)
	4. Zariadenie pre seniorov (zač. poskytovania od 09.12.2020)
Forma sociálnej služby	1. Ambulantná sociálna služba 2. 3 -4. Celoročná pobytová
Prevádzky neziskovej organizácie	1. Denný stacionár Duklianska 653/25, 089 01 Svidník 2. Špecializované zariadenie Dilongova 7366/15, 080 01 Prešov 3. Zariadenie pre seniorov Dilongova 7366/15, 080 01 Prešov
Kapacita zariadenia	45 PSS - Denný stacionár – Svidník 22 PSS - Špecializované zariadenie 18 PSS - Zariadenie pre seniorov
Riaditeľ zariadení	PhDr. Slavko Poptrajanovski, PhD.
Kontakty	Telefón: 054/7524894
	E-mail: atrium.no@gmail.com
	Web: www.atriumno.sk

III. Štruktúra organizácie

Atrium n. o. ako nezisková organizácia vznikla 26.02.2015. Najvyšší orgán neziskovej organizácie je **Správna rada** v zložení:

- Ing. arch. Slavomír Gmitter - predseda správnej rady
- Ing. Mária Slivová - člen
- Božena Gmitterová - člen

Štatutárnym orgánom neziskovej organizácie je **riaditeľka** neziskovej organizácie Mgr. Adriána Gmitterová – zvolená do funkcie dňa 16.02.2015 v zmysle rozhodnutia správnej rady neziskovej organizácie zo dňa 16.02.2015. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Denný stacionár (ďalej len DS) je organizačná jednotka neziskovej organizácie Atrium n.o., kde miestom poskytovania sociálnej služby je: Duklianskej 653/25, 089 01 Svidník Súčasťou poskytovania sociálnych služieb je aj prepravná služba. Činnosť DS riadi riaditeľ DS.

Funkčné miesta DS Svidník:

- riaditeľka neziskovej organizácie
- riaditeľ Denného stacionára
- koordinátor - inštruktor sociálnej rehabilitácie
- sociálny pracovník
- pracovný terapeut
- opatrovateľka
- pomocný opatrovateľ
- rozpočtár / účtovník
- vodič / údržbár
- pomocná kuchárka
- pomoc. administratívny pracovník (chránené pracovisko od 01.08.2019)

Organizačná štruktúra DS je súčasťou organizačného poriadku, ktorý je schválený riaditeľkou neziskovej organizácie.

Funkčné miesta Zariadenia pre seniorov a Špecializovaného zariadenia Prešov

- riaditeľ neziskovej organizácie,
- riaditeľ zariadenia,
- sociálna pracovníčka / koordinátorka tímu,
- sociálna pracovníčka
- sestra garant,
- sestra v zariadení,
- opatrovateľ / opatrovateľka,
- rozpočtár / účtovník,
- personalistka / mzdárka,
- sociálno-administratívny pracovník,
- upratovačka,
- vodič-údržbár,
- kuchárka,
- pomocná kuchárka,
- pomocná sila v práčovni.

Organizačná štruktúra Atrium n. o.

Denný stacionár Svidník	
RIADITEĽ	0,2
KOORDINÁTOR- INŠTR. SOC.REHABILITÁCIE	1
SOCIÁLNY PRACOVNÍK	1
PRACOVNÝ TERAPEUT	0,8
ROZPOČTÁR - ÚČTOVNÍK	0,1
OPATROVATEĽ/KA	3
POMOČNÝ OPATROVATEĽ	0,5
POMOČNÁ SILA - VÝDAJ STRAVY	2
ÚDRŽBÁR - VODIČ	1
CHRÁNENÉ PRACOVISKO	1

Celkový počet zamestnancov

10,6

Z toho odborní

6,5

Organizačná štruktúra

Zariadenie pre seniorov a Špecializovaného zariadenia, Dilongova 7366 / 15, 080 01 Prešov

RIADITEĽ		0,7																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">TÍM ZPS</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">TÍM ŠZ</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">EKONOMICKO- PREVÁDZKOVÝ TÍM</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Kordinátor tímu/ sociálny pracovník</td> <td style="text-align: center;">Kordinátor tímu/ sociálny pracovník</td> <td style="text-align: center;">Kordinátor tímu/ sociálno – administratívny pracovník</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Sestra garant</td> <td style="text-align: center;">Sestra garant</td> <td style="text-align: center;">Admin. pracovník/mzdárka</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Sestra v ZPS</td> <td style="text-align: center;">Sestra v ŠZ</td> <td style="text-align: center;">Účtovník - rozpočtár</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Opatrovateľ</td> <td style="text-align: center;">Opatrovateľ</td> <td style="text-align: center;">Referent stravovac. prevádz.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Rehabilitačný pracovník</td> <td style="text-align: center;">Rehabilitačný pracovník</td> <td style="text-align: center;">Kuchár/ka</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Inštruktor sociálnej rehabilitácie</td> <td style="text-align: center;">Inštruktor sociálnej rehabilitácie</td> <td style="text-align: center;">Upratovačka</td> </tr> </table>			TÍM ZPS	TÍM ŠZ	EKONOMICKO- PREVÁDZKOVÝ TÍM	Kordinátor tímu/ sociálny pracovník	Kordinátor tímu/ sociálny pracovník	Kordinátor tímu/ sociálno – administratívny pracovník	Sestra garant	Sestra garant	Admin. pracovník/mzdárka	Sestra v ZPS	Sestra v ŠZ	Účtovník - rozpočtár	Opatrovateľ	Opatrovateľ	Referent stravovac. prevádz.	Rehabilitačný pracovník	Rehabilitačný pracovník	Kuchár/ka	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Upratovačka
TÍM ZPS	TÍM ŠZ	EKONOMICKO- PREVÁDZKOVÝ TÍM																					
Kordinátor tímu/ sociálny pracovník	Kordinátor tímu/ sociálny pracovník	Kordinátor tímu/ sociálno – administratívny pracovník																					
Sestra garant	Sestra garant	Admin. pracovník/mzdárka																					
Sestra v ZPS	Sestra v ŠZ	Účtovník - rozpočtár																					
Opatrovateľ	Opatrovateľ	Referent stravovac. prevádz.																					
Rehabilitačný pracovník	Rehabilitačný pracovník	Kuchár/ka																					
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Upratovačka																					
1	1	0,5																					
0,1	0,4	1																					
1	1	0,4																					
7	8	0,5																					
0,5	0,5	4																					
0,5	0,5	2																					

Celkový počet zamestnancov v ZPS - 12,35 z toho je 10 odborných

Celkový počet zamestnancov v ŠZ - 18,25 z toho je 11,7 odborných

Celkový počet 30,6

IV. Poskytované služby

V Dennom stacionári Atrium n. o. sa poskytuje sociálna služba podľa § 40 Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

V Dennom stacionári vo Svidníku sa:

➤ poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. stravovanie,

➤ zabezpečuje

1. pracovná terapia,
2. záujmová činnosť.

V Dennom stacionári sa realizujú:

- A. Odborné činnosti - sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia
- B. Obslužné činnosti - stravovanie
- C. Ďalšie činnosti - záujmová činnosť, sociálne terapie, pracovná činnosť

Prijímateľom sociálnej služby vo Svidníku zabezpečujeme prepravnú službu v zmysle § 42 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

V roku 2020 sme poskytovali:

- **Sociálne poradenstvo** – je založené na vzťahu pomoci, pričom poradca má snahu podporiť rast, rozvoj, zrelosť a lepšie uplatnenie prijímateľa sociálnej služby, aby sa efektívnejšie orientoval vo svete a vyrovnával sa so životom. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.
- **Sociálnu rehabilitáciu** - podporovali sme samostatnosť, nezávislosť, sebestačnosť fyzickej osoby s rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách.

- **Stravovanie** – poskytujeme stravovanie v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Prijímateľom sociálnej služby sa poskytuje stravovanie, ktoré zahŕňa desiatu, obed a olovrant. Pitný režim je zabezpečovaný po celý rok s dôrazom na letné mesiace. Prijímatelia soc. Služby majú neustále k dispozícii čaj a pitnú vodu.
- **Záujmová činnosť a pracovná terapia** – pre trávenie voľného času naše zariadenie ponúka knižnicu, spoločenskú miestnosť, letnú terasu so slnečníkmi, zimnú záhradu v chladnom počasí vykurovanú krbom, ktorá je vybavená relaxačnými kreslami. V záhrade im ponúkame posedenie v altánku a starostlivosť o bylinky a zeleninu na vyvýšených záhonoch. V sociálnej oblasti boli pre prijímateľov sociálnej služby zabezpečované rôzne kultúrno-spoločenské podujatia, športová činnosť, ktoré boli zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby. Záujmová činnosť, umožňuje prijímateľom sociálnej služby realizovať ich individuálne záujmy, kultúrne aktivity, všetko s prihliadnutím na stav a možnosti prijímateľov sociálnej služby a s cieľom umožniť čo najlepší kontakt s okolím a naplňovať ich integračné snahy.

V Zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba podľa § 35 Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní.

Cieľovou skupinou je fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V Zariadení pre seniorov poskytujeme:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

zabezpečujeme:

- rozvoj pracovných zručností,
- záujmovú činnosť.

V Špecializovanom zariadení je cieľovou skupinou fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších

predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba alebo demencia rôzneho typu etiológie.

V Špecializovanom zariadení poskytujeme:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

zabezpečujeme:

- rozvoj pracovných zručností,
- záujmovú činnosť.

V. Aktivity a program zariadení

Cieľom poskytovaných činností v zariadeniach pri Atrium n. o. vo Svidníku je podpora samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľa sociálnej služby, aktivizácia schopností prijímateľa, posilňovanie návykov sebaobsluhy ako aj nácvik priestorovej orientácie, precvičovanie sociálnych zručností a podpora sociálnej komunikácie prijímateľa sociálnej služby s jeho okolím.

Organizovanie a realizovanie jednotlivých činností je zahrnuté v ročnom pláne aktivít, mesačných plánoch a týždenných harmonogramoch. Prijímateľom sociálnej služby poskytneme sociálne služby podľa ich individuálnych potrieb, schopností a cieľov. Každý prijímateľ soc. Služby má vypracovaný individuálny plán. Za účelom zvyšovania kvality služieb je spracovaný systém vzdelávania zamestnancov. Našou prioritou je neustále zlepšovanie kvality života seniorov, z tohto dôvodu poskytujeme aktivizačné programy s prvkami muzikočinnosť, bibliočinnosť, reminiscenčná činnosť rozvoj pracovných zručností, tréning pamäti, spoločenské hry, športové aktivity. Realizácia týchto aktivizačných činností je na báze dobrovoľnosti.

Prehľad aktivizačných činností vykonávaných v Dennom stacionári vo Svidníku v roku 2020 :

Január

- pravoslávna sv. liturgia
- tréningy pamäti
- oslavy jubilantov
- akcia Rusnacký Silvester
- pracovná činnosť
- bibliočinnosť
- muzikočinnosť
- hranie spoločenských hier
- reminiscenčná činnosť: Zvyky a tradície na Vianoce

Február

- PREDNÁŠKA – Akadémia 4. veku prednáška pod vedením PhDr. Terézie Fertaľovej, PhD. na tému: Ochorenie tepien a žíl
- oslavy jubilentov
- tréningy pamäti
- „Valentínske“ posedenie pri káve a koláčiku
- pracovná činnosť
- reminiscenčná činnosť: Pracovný život prijímateľov
- muzikochinnosť
- bibliočinnosť
- hranie spoločenských hier
- počúvanie audio kníh

Vzhľadom na pandemickú situáciu na Slovensku bola prevádzka Denného stacionára zatvorená a sociálne služby sa poskytovali v domácom prostredí PSS. Priaznivý vývoj **situácie** nastal až v júni 2020, kedy sa znížil počet osôb nakazených ochorením COVID-19 a postupne sa obnovila činnosť prevádzky Denného stacionára.

Jún

- tréningy pamäti
- oslavy jubilentov
- pracovná činnosť: varenie bazového sirupu
- opekačka s prijímateľmi sociálnej služby
- bibliočinnosť
- reminiscenčna činnosť – Rusíni, Rusinská kultúra, divadla, počet Rusínov
- helioterapia
- súťaže na podporu pohybu a zdravia u PSS
- muzikochinnosť
- pravoslávna sv. liturgia
- oslavy jubilentov

Júl

- tréningy pamäti
- bibliočinnosť
- akcia „Varenie guláša“
- oslavy jubilantov
- muzikočinnosť
- hranie spoločenských hier
- reminiscenčná činnosť – Opekačka na poli
- PREDNÁŠKA – Akadémia 4. veku prednáška pod vedením PhDr. Terézie Fertaľovej, PhD. na tému: Ochorenie uropoetického systému
- helioterapia

August

- tréningy pamäti
- hranie spoločenských hier
- oslavy jubilantov
- Pravoslávna bohoslužba
- pracovná činnosť
- hranie spoločenských hier
- PREDNÁŠKA – Akadémia 4 . veku prednáška pod vedením PhDr. Terézie Fertaľovej, PhD. na tému: Ochorenie pohybového aparátu
- „Letné kino“ – premietanie filmu „Loli paradička“
- Reminiscenčná činnosť: Letné zážitky a príhody spojené s ochutnávkou limonád.
- muzikočinnosť
- bibliočinnosť
- súťaže na podporu aktivity a zdravia u PSS

September

- muzikočinnosť
- tréningy pamäti
- oslavy jubilantov

- reminiscenčná činnosť - Jeseň zber úrody
- pracovná činnosť: jesenné úpravy okolia
- hranie spoločenských hier
- bibliočinnosť

Október

- oslavy jubilentov
- muzikočinnosť
- pracovná činnosť: Varenie pečeného čaju
- vystúpenie detičiek MŠ Ľ. Štúra: pri príležitosti: Úcta k starším
- Podduklianska knižnica – Každý vek má svoje čaro. Čítanie a rozprávanie (životopisy významných osobností, próza a poézia slovenských autorov, rozprávky, báje, legendy)
- tréningy pamäti
- reminiscenčná činnosť – Jesenná úroda, zber, zazimovanie
- gréckokatolícke a pravoslávne sv. liturgie
- PREDNÁŠKA – Ochorenie kardiovaskulárneho systému pod vedením PhDr. Terézie Fertaľovej, PhD.
- Úcta k starším - spoločné posedenie pri káve a koláčiku
- reminiscenčná činnosť: Dušičky

November

- Katarínska zábava - spoločné posedenie pri káve a koláčiku s hudobným doprovodom
- tréningy pamäti
- premietanie filmov
- oslavy jubilentov
- Podduklianská knižnica – Regionálni autori z nášho kraja - Tvorba Júliusa Paňka
- gréckokatolícke a pravoslávne sv. liturgie
- muzikočinnosť
- pracovná činnosť: lúskanie orechov
- reminiscenčná činnosť: Nakladanie kapusty

December

- oslavy jubilentov
- hranie spoločenských hier
- muzikochinnosť
- slávenie Mikuláša
- reminiscenčná činnosť: Vianoce
- tréningy pamäti
- Vianočná kapustnica

Harmonogram pravidelných možností aktivizácie v zariadení:

Pondelok – ranná rozcvička, tréning pamäti, čitateľská činnosť, duchovná činnosť.

Utorok – ranná rozcvička, pracovná činnosť, duchovná činnosť, spoločenský klub.

Streda – Fyzioterapia a liečebná rehabilitácia, muzikochinnosť, čitateľská činnosť, duchovná činnosť.

Štvrtok – ranná rozcvička, športovo-záujmová činnosť, spoločensko-záujmová činnosť, duchovná činnosť, spoločenský klub.

Piatok – ranná rozcvička, reminiscenčná činnosť, duchovná činnosť

Ranné rozcvičky

Tento druh aktivizačnej činnosti sa vykonáva za účelom precvičenia a udržiavania kondície celého tela a posilnenia jemnej motoriky. Cvičenia sú vykonávané s rehabilitačnými pomôckami, ako je fit lopta, overball, masážne loptičky.



Muzikochinnosť

Naši prijímatelia sociálnej služby sa majú možnosť zúčastňovať na tejto aktivite: **aktívne** - pri speve a nácviiku rôznych piesní; **pasívne** - pri počúvaní ľudových piesní.

Hudba pozitívne vplýva na ich psychiku, pomáha zmierniť negatívne pocity a zážitky. Poskytuje priestor otvoriť sa dôležitým vzťahom. Cez zmyslovú rovinu zjemňuje vnímanie seba i vnímanie ľudí navzájom. Počúvanie príjemnej hudby má na organizmus rovnaké účinky ako smiech, rozširuje cievy a rozprúdi krv.



Pracovná činnosť

Je to odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením za účelom obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických, mentálnych a pracovných schopností a jej začlenenia do spoločnosti. Cieľom je, aby prijímateľ sociálnej služby dosiahol vyššiu kvalitu svojho života. Pri práci sa využívajú plány činnosti s individuálnym prístupom.



Tréning pamäti

Tréning pamäti má našich prijímateľov presvedčiť o tom, že úbytok pamäťových schopností vo vyššom veku je možné obmedziť, ak je pamäť primerane využívaná a cvičená. Praktickými cvičeniami zameranými na pamäť sa udržiavajú a rozvíjajú rozumové dispozície, schopnosti prijímať nové vedomosti a porozumieť im. Zároveň sa posilňuje zdravé sebavedomie a udržiava sebestačnosť človeka do neskorého veku. Cieľom tréningu pamäti je vhodnými cvičeniami zameranými na posilnenie zachovaných kognitívnych (poznávacích) funkcií predísť ich zhoršeniu, vytvoriť návyk na každodenné cvičenie pamäti, zvýšiť ich kvalitu života.



Reminiscenčná činnosť (spomienková)

Reminiscenčná terapia je aktivizačná a validačná terapia, ktorá využíva zachovanú dlhodobú pamäť prijímateľa sociálnej služby a cez jeho zachované spomienky ho aktivizuje. Využíva sa u prijímateľov sociálnej služby s rôznymi formami demencie. Hlavnými cieľmi reminiscenčnej terapie sú najmä:

- zlepšenie spolupráce a komunikácie medzi prijímateľmi sociálnej služby v dennom stacionári,
- zníženie sociálnej izolovanosti, osamelosti prijímateľov sociálnej služby v dennom stacionári - nahradenie stratenej citovej väzby na svojich blízkych,
- obnovenie sociálneho kontaktu, ktorý stimuluje záujem o okolie, zabezpečí komunikáciu a nadviazanie nových vzťahov,
- stimulácia mozgovej činnosti prijímateľov sociálnej služby,
- ich upokojenie bez psychofarmatík, zníženie agresívnych prejavov chovania sa.

Dôraz kladieme na spoluprácu s rodinou, ktorá môže poskytnúť mnoho dôležitých informácií o živote prijímateľa sociálnej služby. Reminiscenčné stretnutia priniesli pozitívny ohlas u prijímateľov sociálnej služby.



Akadémia 4. veku

Jednou z foriem vzdelávania je aj **Akadémia 4. veku**, ktorá ako projekt sa realizuje aj v našom zariadení, vďaka lektorke PhDr. Terézii Fertalovej, PhD. Je to jedinečná príležitosť naučiť sa niečo nové a svojimi poznatkami obohatiť seba i svoje okolie.

Poslaním tohto projektu je :

- prispievať k rozširovaniu obzoru vedomostí PSS,
- objasňovaniu neznámych skutočností a poskytovaniu najnovších informácií z rôznych oblastí
- pomáhať k integrovaniu sa do spoločnosti v nových podmienkach,
- prispievať ku kvalitnému vyplňaniu voľného času,
- prispievať k zlepšovaniu psychologickej kondície aktívneho starnutia,
- udržiavať lepšie telesné aj duševne zdravie PSS.



Iné činnosti

Pravidelne je zabezpečená individuálna sociálna činnosť sociálneho pracovníka.

Prvý týždeň v mesiaci sa prijímatelia soc. služby môžu zúčastniť svätej spovede a pri cirkevnom sviatku sa koná gréckokatolícka svätá liturgia alebo pravoslávna svätá liturgia. Raz v mesiaci je zabezpečené premietanie filmu podľa výberu prijímateľov sociálnej služby.

Zariadenie usporadúva rôzne kultúrno-spoločenské vystúpenia. Tiež zabezpečuje účasť prijímateľov aj na podujatiach mimo zariadenia.

Informácie o poskytovaných sociálnych službách, fotodokumentáciu, dôležité interné dokumenty, ako aj informácie o uskutočnených podujatiach a plánoch sú zverejnené na našej webovej stránke www.atriumno.sk. Môžete tu nájsť:

- informácie o posudzovaní odkázanosti na sociálnu službu, o podávaní žiadosti o zabezpečenie sociálnej služby a všetky potrebné tlačivá,
- jedálny lístok,
- aktuálne aktivity v dennom stacionári,
- fotogalériu,
- zverejňované dokumenty.

Rok 2020 bol výrazne poznačený ochorením COVID-19. Pandémia koronavírusu spôsobila náhle a rozsiahle zmeny na celom svete, vrátane Slovenska a poskytovania sociálnych služieb. Od začiatku vypuknutia pandémie sme robili všetko preto, aby sme čo najviac ochránili našich prijímateľov a zamestnancov a bojovali sme všetkými dostupnými nástrojmi, ktoré sme mohli využiť.

Fotografie zo Zariadenia pre seniorov a Špecializovaného zariadenia na Dilongovej ulici 7366/15 v Prešove.



VI. Ekonomická časť

Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v ročnej účtovnej závierke:

Pre zhodnotenie nákladov ročnej účtovnej závierky sme použili index rastu, kde porovnáваме náklady roku 2020 k nákladom roku 2019. Index rastu pod 1,00 vyjadruje pokles v nákladoch oproti predchádzajúcemu roku a naopak index rastu nad 1,00 vyjadruje nárast nákladov oproti predchádzajúcemu roku.

Nárast alebo pokles nákladov v jednotlivých položkách roku 2020 oproti roku 2019 vyjadruje nižšie uvedená tabuľka, ktorá vychádza z Výkazu ziskov a strát k 31.12.2020.

Náklady	Rok 2019	Rok 2020	Index rastu
Spotreba materiálu	11 155	3 967	0,36
Spotreba energie	6 494	13 052	2,01
Opravy a udržiavanie	1 009	1 081	1,07
Cestovné	134	-	-
Ostatné služby	47 274	30 186	0,64
Mzdové náklady	144 844	122 615	0,85
Zákonné poistenie	50 325	42 583	0,85
Zákonné sociálne náklady	5 351	4 332	0,81
Daň z nehnuteľností a mot. vozidiel	1 721	1 958	1,14
Ostatné pokuty a penále	64	-	-
Ostatné dane a poplatky	2 211	2 260	1,02
Iné ostatné náklady	1 110	1 154	1,04
Odpisy DHM	14 341	31 316	2,18
SPOLU	286 033	254 503	0,89

Pre zhodnotenie výnosov ročnej účtovnej závierky sme použili index rastu, kde porovnáваме výnosy roku 2020 k výnosom roku 2019. Index rastu pod 1,00 vyjadruje pokles vo výnosoch oproti predchádzajúcemu roku a naopak index rastu nad 1,00 vyjadruje nárast výnosov oproti predchádzajúcemu roku.

Nárast (pokles) jednotlivých položiek výnosov roku 2020 oproti roku 2019 vyjadruje nižšie uvedená tabuľka, ktorá vychádza z Výkazu ziskov a strát k 31.12.2020.

Výnosy	Rok 2019	Rok 2020	Index rastu
Tržby z poskytovania služieb	35 663	18 954	0,53
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	3 870	-	-
Prijaté dary	-	1 641	-
Iné ostatné výnosy	198	0	0,00
Príspevky od iných organizácií	4 240	4 850	1,14
Príspevky z podielu zaplatenej dane	-	4 000	-
Dotácie	206 327	170 249	0,83
SPOLU	250 298	199 694	0,80

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov:

Účtovná jednotka účtuje v systéme podvojného účtovníctva, preto prehľad peňažných výdavkov a peňažných príjmov nebol zostavený v rámci účtovnej závierky. Na tomto mieste uvádzame prehľad príjmov a výdavkov zostavený do požadovanej štruktúry na základe výnosov a nákladov evidovaných v podvojnóm účtovníctve.

Peňažné príjmy	Rok 2019	Rok 2020	% podiel
Príjmy - poskytovanie služieb	35 663	18 954	9,49
Prijaté dary	-	1 641	0,82
Príjmy od iných organ.	4 240	4 850	2,43
Dotácie	206 327	170 249	85,25
Ostatné príjmy	4 068	4 000	2,00
Peňažné výdavky	Rok 2019	Rok 2020	% podiel
Výdaj na materiál	11 155	3 967	1,56
Výdaj na energie	6 494	13 052	5,13
Výdaj na opravy a udržiavanie	1 009	1 081	0,42
Výdaj na cestovné	134	-	0,00
Výdaj ostatné služby	47 274	30 186	11,86
Výdaj mzdy + odvody	195 169	165 198	64,91
Ostatné výdaje	10 457	9 704	3,81
Nepeňažné výdaje	x	x	x
- odpisy	14 341	31 316	12,30

Vo vyššie uvedenej tabuľkovej forme je výpis peňažných príjmov a peňažných výdavkov za rok 2019 a rok 2020 a taktiež percentuálny podiel jednotlivých položiek na celkových príjmoch resp. výdavkoch. Celkové príjmy (výnosy) za rok 2020 dosiahli výšku 199 694,03 eur. Na príjmoch sa najväčšou mierou podieľali príjmy z dotácií vo výške 170 248,63 eur a tržby z poskytovania služieb vo výške 18 954,21 eur. Celkové výdavky (náklady) za rok 2020 dosiahli výšku 254 503,28 eur. Na výdavkoch sa najviac podieľali mzdy a odvody vo výške 165 197,88 eur a taktiež výdavky na ostatné služby vo výške 30 186,31 eur a výdavky na spotrebovanú energiu vo výške 13 051,50 eur.

Prehľad príjmov (výnosov) za rok 2020 podľa zdrojov:

Výnosy (príjmy) z hlavnej činnosti	
Tržby z hlavnej činnosti	18 954
Ostatné výnosy	0
Výnosy (príjmy) na činnosť - cudzie zdroje	
Dotácie	170 249
Prijaté dary	1 641
Príspevky od iných organizácií	4 850
Príjmy z podielu zaplatenej dane	4 000
Výnosy spolu	199 694

Výnosy (príjmy) z dotácií v členení podľa zdroja:

– Dotácie z MPSVaR SR:	129 785,99
z toho:	
• dotácia na DS Svidník	121 405,25
• dotácia na mzdy pre zamestnancov v 1. línii (COVID-19)	7 260,74
• dotácia na výživové doplnky (COVID-19)	1 120,00
– Dotácie z ÚPSVaR Bardejov spolu:	15 472,64
z toho:	
• projekt Pracuj, zmeň svoj život	8 280,04
• projekt Chránené pracovisko	7 192,60
– Príspevok na prevádzku od mesta Svidník	19 240,00
– Dotácia z VÚC Prešov – auto	5 750,00
	–

Stav a pohyb majetku a záväzkov:

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie je presne prezentovaný v súvahe k 31.12.2020, viď jej skrátená forma:

	Majetok	Stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
A. Neobežný majetok	Pozemky	145 000,00	-	-	145 000,00
	Stavby	242 781,00	678 999,96	23 350,00	898 430,96
	Samostatné hnutelné veci	2 778,00	-	565,50	2 212,50
	Dopravné prostriedky	19 733,00	-	7 400,00	12 333,00
B. Obežný majetok	Materiál	-	637,12	-	637,12
	Pokladnica	5 281,90	20 083,29	24 678,56	686,63
	Bankové účty	4 225,37	351 328,86	234 290,88	121 263,35
	Pohľadávky z obchodného styku	110,78	948,66	1 059,44	-
	Iné pohľadávky	-	96,80	-	96,80
	Dotácie a ostatné zúčtovanie zo ŠR	1 247,21	282 068,95	281 552,27	1 763,89
ČR	Náklady budúcich období	415,04	571,59	-	986,63
	Majetok spolu	421 572,30	1 334 735,23	572 896,65	1 183 410,88

	Záväzky	Stav k 1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
B. Cudzíe zdroje	Krátkodobé rezervy	-	4 731,17	-	4 731,17
	Záväzky z obchodného styku	2 957,02	736 009,79	55 477,38	683 489,43
	Ostatné záväzky	-	1 272,76	836,26	436,50
	Záväzky voči zamestnancom	11 334,42	119 881,14	118 508,67	12 706,89
	Záväzky voči SP a ZP	6 895,36	57 372,93	56 457,36	7 810,93
	Daňové záväzky	1 333,04	13 375,59	13 646,08	1 062,55
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	-	15 500,00	-	15 500,00
	Záväzky zo sociálneho fondu	2 380,99	620,47	1 071,87	1 929,59
	Ostatné dlhodobé záväzky	470 765,71	20 000,00	-	490 765,71
ČR	Výnosy budúcich období	15 054,70	107 911,64	14 030,04	108 936,30
	Záväzky spolu	510 721,24	1 076 675,49	260 027,66	1 327 369,07

Ekonomicky oprávnené náklady pre rok 2020:

- Denný stacionár na Duklianskej 653/25, 089 01 Svidník

EON Denného stacionára, Duklianska 653/25, 089 01 Svidník za rok 2020		
v štruktúre položiek podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách		
	Názov položky/podpoložky	Výška EON spolu (v EUR)
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	100 389,81
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	34 762,80
c)	tuzemské cestovné náhrady	-
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	8 603,55
e)	výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	933,89
f)	dopravné	1 514,73
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	213,00
h)	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	13 845,00
i)	výdavky na služby	16 668,63
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	414,08
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	2 215,50
	SPOLU (výška uhradených EON) /a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k)/	179 560,99
	Počet klientov	45
	Priemerné EON na 1 klienta a mesiac	332,52

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke:

Podľa stanoviska audítora, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Atrium n. o. k 31. decembru 2020 o výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka k 31.12.2020